

Všeobecné obchodné podmienky služby Vystav

Verzia 1.0 z 3. 10. 2026 · účinná od 3. 10. 2026 · <https://vystav.sk/obchodne-podmienky>

Stručne: Vystav je online služba na fakturáciu, evidenciu a administratívu firiem, ktorú prevádzkuje Setori s. r. o. pre podnikateľov a organizácie s IČO so sídlom alebo miestom podnikania na Slovensku, nie pre spotrebiteľov. Vaše údaje patria vám: kedykoľvek si ich bezplatne exportujete, na tréning umelej inteligencie ich nepoužívame a zákonnú úschovu dokladov zabezpečujete vy, lebo Vystav nie je archív. Za obsah dokladov a podaní zodpovedáte vy; predvídateľnú škodu vám nahradíme do výšky vyššej zo súm poplatkov za posledných 12 mesiacov alebo 500 €, s výnimkami podľa čl. 13. Predplatné zrušíte kedykoľvek a beží do konca zaplateného obdobia; zmeny oznamujeme 30 dní vopred a podstatné zmeny musíte výslovne prijať. Používateľov, ktorí nie sú zákazníkmi, zaväzujú najmä Pravidlá pre používateľov v čl. 6; záväzné je úplné znenie.

Článok 1 – Úvodné ustanovenia, zmluvné strany a poradie dokumentov

1.1 Tieto Všeobecné obchodné podmienky služby Vystav („VOP“) upravujú poskytovanie a používanie služby Vystav, nie iných služieb Setori. Pojmy s veľkým začiatočným písmenom majú význam podľa čl. 2.

1.2 Službu poskytuje Setori s. r. o., so sídlom 1. mája 630/25, 908 85 Brodské, IČO 57 522 634, DIČ 2122805058, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 62541/T („Setori“).

1.3 Kontaktom Setori pre všetky veci Služby vrátane podpory, Reklamácií, osobných údajov, pokynov podľa Zmluvy o spracúvaní a Nahlásení je e-mail info@setori.sk, telefón +421 951 045 038 a poštová adresa sídla. Správy vybavuje človek; odporúčaný predmet („Osobné údaje“, „DSA“, „Reklamácia“) nie je podmienkou platnosti podania. Adresa info@setori.sk je aj jednotným kontaktným miestom podľa čl. 11 a 12 DSA pre orgány členských štátov, Európsku komisiu, Európsky výbor pre digitálne služby a príjemcov služby a komunikuje po slovensky a po anglicky. Ďalšie údaje o Setori a orgánoch dozoru sú na <https://vystav.sk/kontakt>.

1.4 Zmluvu tvoria tieto dokumenty:

Dokument	Skratka	Adresa
tieto VOP vrátane Pravidiel pre používateľov	VOP	https://vystav.sk/obchodne-podmienky
Príloha 1: Cenník a parametre programov a modulov	Cenník	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/cennik
Príloha 2: Osobitné podmienky funkcií a modulov	Podmienky funkcií	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/funkcie
Príloha 3: Osobitné podmienky elektronickej fakturácie a doručovania cez sieť Peppol	Podmienky e-faktúr	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/e-faktury
Príloha 4: Podmienky funkcií umelej inteligencie	Podmienky AI	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/ai
Príloha 5: Podmienky API, webhookov a MCP	Podmienky API	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/api
Príloha 6: Podmienky pre účtovníkov a účtovné kancelárie	Podmienky pre účtovníkov	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/uctovnici
Príloha 7: Dostupnosť služby, údržba, zálohy, podpora a reklamácie	Podmienky dostupnosti	https://vystav.sk/obchodne-podmienky/dostupnost

Pravidlá obsahu, nahlasovanie nezákonného obsahu a kontaktné miesta (DSA)	Pravidlá obsahu	https://vystav.sk/pravidla-obsahu
Zmluva o spracúvaní osobných údajov	Zmluva o spracúvaní	https://vystav.sk/zmluva-o-spracuvani
Zoznam sprostredkovateľov a príjemcov osobných údajov (príloha Zmluvy o spracúvaní)	Zoznam sprostredkovateľov	https://vystav.sk/udaje/sprostredkovatelia
Individuálna zmluva, ak bola uzavretá	Individuálna zmluva	–

1.5 VOP, Prílohy 1 až 8 a Pravidlá obsahu majú spoločné číslo verzie a deň účinnosti; Zmluva o spracúvaní a Zoznam sprostredkovateľov majú vlastné verzie a menia sa postupom v nich uvedeným. Všetky verzie so zhrnutím zmien sú v archíve verzií na <https://vystav.sk/obchodne-podmienky/verzie>. Každý dokument možno zobraziť, stiahnuť v PDF, uložiť a vytlačiť.

1.6 Pri rozpore platí toto poradie prednosti: (1) Individuálna zmluva; (2) Zmluva o spracúvaní so Zoznamom sprostredkovateľov vo veciach osobných údajov; (3) Podmienky e-faktúr, Podmienky AI, Podmienky API, Podmienky pre účtovníkov, Podmienky dostupnosti, Podmienky prechodu a Pravidlá obsahu; (4) Podmienky funkcií; (5) tieto VOP; (6) Cenník; (7) Dokumentácia. Vo veciach cien, limitov a rozsahu Programov a Modulov má Cenník prednosť pred ostatnými dokumentmi okrem Individuálnej zmluvy. Dokumentácia je len informatívna a nezakladá nárok na funkciu, ktorú neupravuje Zmluva.

1.7 Súčasťou Zmluvy nie sú informačné dokumenty Setori, najmä Zásady ochrany osobných údajov (- <https://vystav.sk/ochrana-udajov>, „Zásady“) a Zásady používania cookies a podobných technológií. Dokument Kde sú vaše údaje (<https://vystav.sk/udaje>) je k Zmluve pripojený odkazom ako informácia o formátoch exportu a jurisdikcii infraštruktúry (čl. 17.2).

1.8 Zákazníka zaväzuje celá Zmluva. Každého Používateľa zaväzujú Pravidlá pre používateľov, ktoré prijíma osobne pri registrácii; Účtovníka a členov Účtovnej kancelárie aj Podmienky pre účtovníkov. Osoby, ktoré bez Účtu používajú Verejné plochy, nie sú stranami Zmluvy.

Článok 2 – Pojmy

2.1 Predpisy sa citujú v platnom znení týmito skratkami: **ObZ** – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník; **OZ** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník; **AZ** – zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon; **ZEO** – zákon č. 22/2004 Z. z. o elektronickom obchode; **ZEK** – zákon č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách; **ZDPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty; **ZoÚ** – zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve; **InfoZ** – zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám; **GDPR** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (všeobecné nariadenie o ochrane údajov); **DSA** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2065 (akt o digitálnych službách); **Akt o údajoch** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/2854; **AI Act** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2024/1689 (akt o umelej inteligencii).

2.2 Pojmy majú rovnaký význam vo všetkých dokumentoch Zmluvy a v informačných dokumentoch Setori; jednotné číslo zahŕňa aj množné. Odkaz na článok bez uvedenia dokumentu je odkazom na tieto VOP.

2.3 Osoby:

- **Zákazník** – Podnikateľ alebo Nepodnikateľ s IČO so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorý so Setori uzavrel Zmluvu; je ním právny subjekt, nie osoba, ktorá za neho koná.
- **Podnikateľ** – osoba podľa § 2 ods. 2 ObZ, najmä obchodná spoločnosť, družstvo, fyzická osoba – podnikateľ, teda živnostník, osoba so slobodným povoláním alebo samostatne hospodáriaci roľník (ďalej „SZČO“), a zahraničná osoba s organizačnou zložkou zapísanou v obchodnom registri SR.

- **Nepodnikateľ s IČO** – právnická osoba s IČO, ktorá nie je Podnikateľom, napríklad občianske združenie, spoločenstvo vlastníkov bytov, nadácia alebo nezisková organizácia.
- **Firma** – priestor v Službe pre jeden subjekt s jedným IČO, v ktorom sa vedú jeho Údaje zákazníka; patrí Zákazníkovi.
- **Používateľ** – fyzická osoba, ktorá má **Účet**, teda používateľský účet s prihlasovacími údajmi, profilom a nastaveniami.
- **Člen tímu** – Používateľ pripojený k Firme v roli Vlastník, Správca, Člen, Iba na čítanie alebo Účtovník.
- **Vlastník** – Člen tímu, ktorý koná za Zákazníka (čl. 6.4); Firma má vždy aspoň jedného Vlastníka.
- **Správca** – Člen tímu s rolou, ktorú Aplikácia označuje „Administrátor“; spravuje Firmu vrátane tímu, API kľúčov a AI funkcií, nie však Predplatné a Výmaz firmy.
- **Člen** – Člen tímu s rolou, ktorú Aplikácia označuje „Používateľ“; pracuje s údajmi Firmy a môže ich exportovať.
- **Iba na čítanie** – Člen tímu, ktorý údaje Firmy len číta a neexportuje.
- **Účtovník** – Člen tímu pripojený pozvánkou Zákazníka alebo na vlastnú žiadosť potvrdenú Zákazníkom; koná v mene a na pokyn Zákazníka a nie je stranou jeho Zmluvy.
- **Účtovná kancelária** – bezplatný priestor, v ktorom účtovník rozdeľuje kolegom prístupy k Firmám klientov; prístup k Firme sama nedáva.
- **Operátor Setori** – poverený zamestnanec alebo konateľ Setori viazaný mlčanlivosťou s prístupom do Panela prevádzky alebo do produkčnej infraštruktúry.
- **Odberateľ zákazníka** – osoba, ktorej Zákazník vystavuje doklady alebo s ktorou vedie zmluvu; môže ňou byť aj spotrebiteľ. **Dodávateľ zákazníka** – osoba, od ktorej Zákazník prijíma doklady alebo v mene ktorej vyhotovuje faktúry pri samofakturácii. **Klient zákazníka** – fyzická osoba, ktorej termín Zákazník eviduje.

2.4 Služba:

- **Vystav alebo Služba** – online služba Vystav prístupná cez Aplikáciu, API a MCP vrátane Verejných plôch v rozsahu Programu Firmy; nezahŕňa Integrácie zákazníka.
- **Aplikácia** – webové rozhranie Služby na <https://vystav.sk> vrátane jeho inštalovateľnej verzie. **Web Setori** – verejné stránky na vystav.sk bez prihlásenia; nie sú Verejnou plochou.
- **Program** (v aplikácii a na webe aj „balík“) – balík Služby s cenou a limitmi podľa Cenníka: Free, Vystav Fakturácia, Vystav Podnikateľ a Vystav Firma. **Modul** – funkčná časť Služby (napríklad Platby, Sklad, Vozidlá a cestovné, Vymáhanie, Rezervácie, Výroba) zahrnutá v Programoch podľa Cenníka.
- **Doklad** – na účely limitov vystavený doklad alebo prenesená vystavená faktúra podľa Cenníka.
- **Skúška** – bezplatné 14-dňové obdobie programu Vystav Fakturácia (čl. 7.4).
- **Predplatné** – platený Program na mesačné alebo ročné obdobie, ktoré sa obnovuje do zrušenia; **Zaplatené obdobie** je obdobie zaplatené vopred. **Odkladná lehota** – 7 dní po neúspešnej platbe (čl. 8.7). **Spoločné predplatné** – Predplatné za viac Firiem s jedným platiteľom.
- **Funkcia v príprave** – funkcia, ktorú Cenník uvádza ako Funkciu v príprave; v Aplikácii je označená „Pripravujeme“. **Beta** – funkcia sprístupnená s označením „Beta“ na vyskúšanie (čl. 7.8).
- **Dokumentácia** – Pomoc na <https://vystav.sk/pomoc>, opis API a vysvetľujúce texty v Aplikácii.
- **Panel prevádzky** – neverejné rozhranie pre Operátorov Setori (čl. 19.3). **Denník firmy** – nemenný záznam zmien vo Firme (kto, čo, kedy, IP adresa a prehliadač).
- **Verejná plocha** – časť Služby prístupná bez prihlásenia, kde sa tretím osobám zobrazuje obsah Firmy alebo kde vkladajú údaje do Firmy: **Verejný odkaz** na doklad, **Klientsky portál** Odberateľa zákazníka a **Rezervačná stránka** (Podmienky funkcií, časti 2 a 7).
- **Zberná adresa** – e-mailová adresa Firmy, na ktorú Dodávateľa zákazníka posielajú doklady.
- **Integrácia zákazníka** – služba tretej strany, ktorú si Zákazník pripojí (napríklad vlastný účet Stripe, e-shop, adresa Webhooku, API alebo MCP klient); jej poskytovateľ nie je sprostredkovateľom Setori.
- **API kľúč** – tajný reťazec na autorizáciu volaní API a MCP (čl. 6.6). **MCP** – rozhranie, cez ktoré AI klient určený Zákazníkom („MCP klient“) používa Službu API kľúčom vrátane úkonov s právnym a daňovým účinkom. **Webhook**

– podpísaná správa o udalosti vo Firme na adresu určenú Zákazníkom alebo vstup, cez ktorý Integrácia zákazníka posiela údaje do Firmy.

• **AI funkcie** – AI asistent, čítanie dokladov, diktovanie a návrhy predkontácie. **Poskytovateľ AI** – poskytovateľ modelov umelej inteligencie uvedený v Zozname sprostredkovateľov; naraz je aktívny len jeden. **Výstup AI** – odpoveď, prepis, vyčítané údaje alebo návrh úkonu vytvorený AI funkciou a takto označený.

• **E-faktúra** – faktúra vyhotovená, zaslaná a prijatá v štruktúrovanom formáte podľa normy EN 16931 (§ 85o ods. 4 ZDPH v znení účinnom od 1. 1. 2027); PDF faktúra nie je E-faktúrou.

• **Sieť Peppol** – medzinárodná sieť na výmenu elektronických dokladov; slovenskou Peppol autoritou je Finančné riaditeľstvo SR. **Doručovacia služba** – doručovanie E-faktúr v Sieti Peppol a oznamovanie údajov z nich Finančnej správe SR podľa § 76a a § 85o ZDPH (čl. 5.9). **Verteco** – Verteco digital services, s. r. o., Daniela Dlabača 21, 010 01 Žilina, IČO 53 412 834, certifikovaný poskytovateľ doručovacej služby EFSK000031.

• **Záznamy o prenose** – záznamy o odoslaní a prijatí E-faktúr cez Doručovaciu službu bez súm a obsahu dokladu; ich rozsah uvádzajú Podmienky prechodu.

2.5 Údaje a obsah:

• **Údaje zákazníka** – údaje, ktoré do Firmy vložila Zákazník, Členovia tímu, Integrácie zákazníka alebo tretie osoby cez Verejné plochy, a údaje, ktoré z nich Služba vytvorí, vrátane Denníka firmy, Výstupov AI a E-faktúr. **Osobné údaje zákazníka** – osobné údaje v nich.

• **Vlastné údaje Setori** – údaje, ktoré Setori spracúva ako prevádzkovateľ podľa Zásad, najmä o Účtoch, Predplatnom, bezpečnosti a Nahláseniach, dôkazy o prijatí dokumentov a Záznamy o prenose.

• **Exportovateľné údaje** – Údaje zákazníka vrátane metaúdajov podľa čl. 2 bodu 38 Aktu o údajoch v rozsahu vyčerpávajúceho zoznamu v Podmienkach prechodu.

• **Verejné registre** – verejné zdroje, z ktorých Služba čerpá, najmä register právnických osôb, VIES, zoznamy Finančnej správy SR, zoznam dlžníkov Sociálnej poisťovne a adresáre Siete Peppol. **Riziko odberateľa** – funkcia, ktorá o odberateľoch zobrazuje fakty z Verejných registrov a súhrnný signál (čl. 5.6).

• **Obsah zákazníka** – informácie, ktoré Zákazník alebo Členovia tímu uložia alebo zverejnia prostredníctvom Služby. **Nezákonný obsah** – informácia v rozpore s právom Európskej únie alebo Slovenskej republiky (čl. 3 písm. h) DSA). **Nahlásenie** – oznámenie o Nezákonnom obsahu podľa čl. 16 DSA. **Obmedzenie** – opatrenie voči Obsahu zákazníka, Účtu alebo Firme podľa Pravidiel obsahu a čl. 15.

• **Porušenie ochrany osobných údajov** – porušenie bezpečnosti podľa čl. 4 bodu 12 GDPR; širší pojem **Bezpečnostný incident** zahŕňa aj udalosti bez osobných údajov. **Ďalší sprostredkovateľ** – osoba zapojená Setori do spracúvania Osobných údajov zákazníka a uvedená v Zozname sprostredkovateľov.

2.6 Zmluva a lehoty:

• **Zmluva** – zmluva o poskytovaní Služby medzi Setori a Zákazníkom (§ 269 ods. 2 ObZ) tvorená dokumentmi podľa čl. 1.4. **Individuálna zmluva** – písomná zmluva so Setori uzavretá mimo štandardného postupu.

• **Pravidlá pre používateľov** – ustanovenia VOP podľa čl. 6.10, ktoré prijíma každý Používateľ.

• **Podstatná zmena** – zmena VOP, ich príloh alebo Pravidiel obsahu, ktorá nie je uvedená v čl. 20.3, a každá zmena Zmluvy o spracúvaní. **Zmena v neprospech** – zmena, ktorá zhoršuje postavenie Zákazníka.

• **E-mail na doručovanie** – e-mailová adresa Účtu každého Vlastníka; pre Setori info@setori.sk. **Oznámenie v aplikácii** – správa zobrazená Používateľovi v Aplikácii.

• **Pracovný deň** – deň, ktorý nie je sobotou, nedeľou, štátnym sviatkom ani dňom pracovného pokoja v SR.

• **Plánovaná údržba** – vopred ohlásená odstávka alebo obmedzenie Služby (čl. 12.2). **Dostupnosť** – stav, keď Aplikácia a API prijímajú a spracúvajú požiadavky, podľa Podmienok dostupnosti.

• **Vada Služby** – stav, keď Služba podstatne nefunguje tak, ako ju opisuje Zmluva, okrem situácií podľa čl. 13.2. **Reklamácia** – oznámenie Vady Služby (čl. 12.4).

• **Záloha** – kópia databázy a súborov na obnovu po havárii; nie je archívom.

• **Prechod** – presun Exportovateľných údajov k inému poskytovateľovi alebo do vlastnej infraštruktúry Zákazníka podľa kapitoly VI Aktu o údajoch. **Prechodné obdobie** – obdobie na jeho vykonanie (čl. 17.3). **Obdobie na vyzdvihnutie** – obdobie najmenej 30 dní po skončení Zmluvy, počas ktorého sú Exportovateľné údaje dostupné.

- **Výmaz firmy** – nenávratné vymazanie Firmy a jej Údajov zákazníka vrátane súborov (čl. 17.5). **Anonymizácia účtu** – nenávratné nahradenie mena, e-mailu a prihlasovacích údajov pri zmazení Účtu.

Článok 3 – Kto môže byť Zákazníkom

3.1 Zákazníkom môže byť len Podnikateľ so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike alebo Nepodnikateľ s IČO so sídlom v Slovenskej republike, ktorý zvolí Obchodný zákonník podľa čl. 3.2.

3.2 Ak je Zákazníkom Nepodnikateľ s IČO, strany sa podľa § 262 ods. 1 ObZ dohodli, že ich záväzkový vzťah zo Zmluvy sa spravuje ObZ. Voľbu robí osoba zakladajúca Firmu samostatným nepredvyplneným potvrdením, v ktorom uvedie svoje meno a funkciu. Tento elektronický úkon zachytáva obsah voľby a určuje osobu, ktorá ju urobila, a spĺňa tak písomnú formu (§ 262 ods. 2 ObZ, § 40 ods. 4 OZ). Setori voľbu bezodkladne potvrdí e-mailom s jej znením v PDF. Bez voľby Nepodnikateľ s IČO Firmu založiť nemôže.

3.3 Služba nie je určená spotrebiteľom. Ak by napriek tomu vznikla Zmluva s fyzickou osobou, ktorá podľa skutočného účelu koná mimo podnikania, jej kogentné práva spotrebiteľa nie sú dotknuté.

3.4 Obce, rozpočtové a príspevkové organizácie a ďalšie povinné osoby podľa § 2 InfoZ môžu byť Zákazníkom len na základe Individuálnej zmluvy, najmä pre povinné zverejňovanie zmlúv (§ 5a InfoZ, § 47a OZ). Ak takýto subjekt založí Firmu bez nej, Setori ho vyzve na jej uzavretie alebo na ukončenie používania Služby; export mu umožní vždy.

3.5 Osoba zakladajúca Firmu vyhlási („**Vyhlásenie o podnikateľskom účele**“), že Zákazník spĺňa podmienky tohto článku a bude Službu používať na podnikanie alebo na svoju činnosť, že je oprávnená konať za Zákazníka ako štatutárny orgán alebo jeho člen, prokurista, splnomocnenec alebo poverený zamestnanec (§ 13 až 16 ObZ, § 20 OZ) a že identifikačné údaje Zákazníka sú pravdivé a úplné. Ak Firmu zakladá účtovník pre klienta, Zákazníkom je klient (čl. 6.9).

3.6 Ak je Vyhlásenie o podnikateľskom účele nepravdivé, osoba, ktorá konala bez oprávnenia, je z úkonu zviazaná sama, ak ho Zákazník bez zbytočného odkladu neschváli (§ 33 OZ). Setori môže žiadať preukázanie údajov a oprávnenia, obmedziť Službu podľa čl. 15 alebo od Zmluvy odstúpiť podľa čl. 16; export Údajov zákazníka umožní aj vtedy.

3.7 Setori môže údaje o Zákazníkovi overiť vo Verejných registroch a založenie Firmy odmietnuť, ak nezodpovedajú registru alebo nie sú splnené podmienky čl. 3.1. Tento článok platí aj vtedy, ak ho Aplikácia v konkrétnom prípade technicky neoverila.

Článok 4 – Uzavretie Zmluvy

4.1 Zmluva sa uzatvára elektronicky v dvoch krokoch: registráciou Používateľa a založením Firmy. Samotná registrácia Zmluvu so Zákazníkom nevytvára.

4.2 Pri registrácii Používateľ nepredvyplneným potvrdením prijme Pravidlá pre používateľov a vezme na vedomie Zásady; pri registrácii cez účet Google sa rovnaké potvrdenie zobrazí pred vytvorením Účtu.

4.3 Pri založení Firmy osoba, ktorá ju zakladá, samostatnými nepredvyplnenými potvrdeniami:

1. urobí Vyhlásenie o podnikateľskom účele;
2. za Zákazníka prijme VOP s prílohami a Pravidlá obsahu v zobrazenej verzii, pričom je osobitne upozornená na čl. 13 (zodpovednosť Setori), čl. 14 (náhrada bez sumového stropu), čl. 15 (pozastavenie Služby) a čl. 20 (zmeny);
3. za Zákazníka prijme Zmluvu o spracúvaní v zobrazenej verzii;
4. pri Nepodnikateľovi s IČO urobí voľbu podľa čl. 3.2.

4.4 Zmluva vzniká, keď Aplikácia po potvrdeniach podľa čl. 4.3 potvrdí založenie Firmy; zakladateľ sa stáva Vlastníkom, ak čl. 6.9 neurčuje inak. Objednávka Predplatného nie je novou zmluvou, mení rozsah plnenia (čl. 8).

4.5 Informácie podľa § 5 ods. 3 až 6 ZEO, ktoré Setori poskytuje aj Podnikateľom: Zmluva sa uzatvára v slovenčine registráciou, zadaním IČO a údajov Firmy, kontrolou, potvrdeniami podľa čl. 4.3 a odoslaním. Údaje sa pred odoslaním zobrazia na kontrolu a možno ich opraviť vo formulári, neskôr v nastaveniach Firmy. Dokumenty Zmluvy možno pred potvrdením stiahnuť v PDF, uložiť a vytlačiť. Setori uchováva znenie každej verzie a záznam o uzavretí Zmluvy (čl. 4.6)

a platné znenie na požiadanie pošle. Uzavretie Zmluvy Setori bezodkladne potvrdí v Aplikácii a e-mailom na E-mail na doručovanie s prijatými dokumentmi v PDF. Setori nie je viazaná osobitným spravovacím poriadkom; pri Doručovacej službe sa uplatnia pravidlá Siete Peppol.

4.6 Setori vedie záznam o každom prijatí dokumentov: verziu a odtlačok textu, čas, spôsob, osobu, Firmu, IP adresu a prehliadač. Záznam o prijatí za Firmu uchováva počas Zmluvy a 4 roky po jej skončení, záznam o prijatí Pravidiel pre používateľov počas existencie Účtu a 4 roky po jeho zmazení.

4.7 Výber Verteca ako poskytovateľa doručovacej služby na portáli Finančnej správy SR sám osebe Zmluvu nezakladá ani nepreukazuje prijatie dokumentov Zmluvy; Zmluva vzniká len postupom podľa tohto článku. Setori Firmu s Doručovacou službou prepojí až po preukázanom prijatí VOP a Zmluvy o spracúvaní, pri Nepodnikateľovi s IČO aj voľby podľa čl. 3.2, postupom podľa Podmienok e-faktúr.

4.8 Setori môže odmietnuť uzavrieť Zmluvu najmä s osobou, ktorá nespĺňa čl. 3, alebo s osobou, s ktorou v minulosti odstúpila od Zmluvy pre jej podstatné porušenie.

Článok 5 – Predmet a opis Služby

5.1 Setori sa zaväzuje poskytovať Zákazníkovi Službu v rozsahu Programu Firmy podľa Cenníka a opisu v prílohách VOP; Zákazník sa zaväzuje dodržiavať Zmluvu a platiť cenu objednaného Predplatného.

5.2 Každá časť Podmienok funkcií a každá z Príloh 3 až 6 platí pre funkciu, ktorú upravuje: pri funkcii, ktorá beží, kým ju Zákazník používa; pri funkcii, ktorú si Zákazník zapína, od jej zapnutia. Ustanovenia Zmluvy o Funkcii v príprave, a to aj v týchto VOP, platia odo dňa, keď ju Setori sprístupní a Zákazník ju zapne alebo začne používať. Zoznam Funkcií v príprave je v Cenníku. Sprístupnenie Setori oznámi Oznámením v aplikácii; ak si vyžaduje nového Ďalšieho sprostredkovateľa, oznámi ho najmenej 30 dní vopred podľa Zmluvy o spracúvaní.

5.3 AI funkcie sú predvolene vypnuté. Údaje Firmy odovzdáva Setori Poskytovateľovi AI až po tom, čo ich vo Firme vedome zapne Vlastník alebo Správca; tieto osoby ich môžu kedykoľvek vypnúť. Po zapnutí bežia niektoré AI funkcie aj automaticky, napríklad návrhy predkontácie. Výstup AI je len návrhom, do Firmy sa zapisuje až po potvrdení človekom a nie je daňovým, účtovným ani právnym poradenstvom. Podrobnosti sú v Podmienkach AI.

5.4 Setori môže Službu vyvíjať a meniť jej vzhľad, ovládanie a technické riešenie. Zúženie Programu alebo funkcie, ktorú Program zahŕňa, sa spravuje čl. 20.

5.5 Setori poskytuje softvérový nástroj. Nie je účtovníkom (za účtovníctvo, závierku, daňovú evidenciu a podania zodpovedá Zákazník, pri účtovníctve ako účtovná jednotka podľa § 5 ZoÚ), daňovým poradcom ani advokátom; výpočty a Výstupy AI nie sú daňovým ani právnym poradenstvom a Setori za Zákazníka nepodáva priznania ani výkazy, nezastupuje ho a nevymáha jeho pohľadávky; oznamovanie údajov z E-faktúr upravujú Podmienky e-faktúr. Setori nie je certifikovaným poskytovateľom doručovacej služby (čl. 5.9), pokladnicou eKasa ani pokladničným programom a doklad vystavený v Službe nie je pokladničným dokladom. Nie je poskytovateľom platobných služieb: platby Odberateľov zákazníka neprijíma ani nedrží a Služba platby neiniciuje. Nie je archívom ani poskytovateľom dôveryhodných služieb; obrázok podpisu alebo pečiatky vložený do PDF nie je elektronickým podpisom ani pečatou.

5.6 Doklady, výkazy, súbory na podanie a návrhy vychádzajú z údajov a nastavení Zákazníka, ktorý ich kontroluje a používa na vlastnú zodpovednosť. Riziko odberateľa zobrazuje fakty z Verejných registrov s dátumom a zdrojom a automaticky z nich odvodí súhrnný signál podľa najzávažnejšieho zistenia. Nepočíta číselné skóre, nie je hodnotením bonity a nechráni pred ručením za daň (§ 69 ods. 13 a § 69b ZDPH); o obchodnom vzťahu rozhoduje Zákazník a Služba nerobí rozhodnutie podľa čl. 22 GDPR.

5.7 Integrácie zákazníka nie sú súčasťou Služby a zmluvu s ich poskytovateľom uzatvára Zákazník. Setori im odovzdáva údaje na pokyn Zákazníka a nezodpovedá za ich dostupnosť ani za spracúvanie údajov u nich; odovzdanie osobných údajov upravuje Zmluva o spracúvaní.

5.8 Obsah Firmy sa na Verejných plochách zobrazí len vtedy, keď ho tam umiestni Zákazník alebo Člen tímu. Setori nevytvára katalóg ani vyhľadávanie firiem.

5.9 Doručovaciu službu poskytuje Zákazníkovi vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť Setori ako súčasť Služby prostredníctvom svojho účtu u Verteca, na ktorý je Vystav napojený cez rozhranie Verteca; Setori je zmluvným

partnerom a zodpovedným subjektom za jej riadne poskytovanie. Doručovaciu službu technicky zabezpečuje certifikovaný poskytovateľ Vertero (EFSK000031), ktorý za ňu zodpovedá voči Finančnej správe SR a ktorého Firma vyberá na portáli Finančnej správy SR. Setori nie je certifikovaným poskytovateľom doručovacej služby ani sprostredkovateľom doručovacej služby zapísaným v zozname vedenom Finančnou správou SR. Úplnú informáciu obsahujú Podmienky e-faktúr.

Článok 6 – Účty, roly, prístupy a Pravidlá pre používateľov

6.1 Účet je osobný a neprevoditeľný. Zriaďuje ho fyzická osoba na svoje meno s pravdivými údajmi; cez jeden Účet môže byť Členom tímu vo viacerých Firmách. Pre každú Firmu platí samostatná Zmluva s jej Zákazníkom.

6.2 Používateľ chráni svoje prihlasovacie údaje. Služba ponúka druhý faktor; Vlastník alebo Správca ho môže vyžadovať od všetkých Členov tímu.

6.3 Zákazník pripája Používateľov k Firme v rolách podľa čl. 2.3; oprávnenia zobrazuje Aplikácia a počet Používateľov a miest pre účtovníka určuje Cenník. Zákazník rozhoduje, komu dá prístup, včas ho odoberie osobe, ktorá ho už nemá mať, a informuje Členov tímu o spracúvaní ich osobných údajov; pomôckou je vzor Informácia pre zamestnancov v Pomoci.

6.4 Úkony Vlastníka v Aplikácii (najmä prijatie VOP, Zmluvy o spracúvaní a ich zmien, objednávka a zrušenie Predplatného, žiadosť o Prechod alebo Výmaz firmy) a zapnutie AI funkcií Vlastníkom alebo Správcom sú úkonmi Zákazníka. Zákazník potvrdzuje, že Členov tímu poveril konaním v rozsahu ich roly (§ 15 ObZ, § 20 OZ); Setori nemusí skúmať jeho vnútorné pravidlá.

6.5 Zákazník zodpovedá za úkony urobené cez Účty Členov tímu, API kľúče, MCP klientov, Webhooky a Integrácie zákazníka ako za vlastné, ibaže k úkonu došlo porušením povinnosti Setori, napríklad chybou zabezpečenia Služby.

6.6 API kľúče vytvára Vlastník alebo Správca v Programoch, ktoré zahŕňajú API. Kľúč sa zobrazí raz, Setori uchováva len jeho odtlačok a kľúč koná s rolou Člen v rozsahoch zvolených Zákazníkom. MCP klient môže robiť aj úkony s právnym a daňovým účinkom, napríklad vystaviť faktúru alebo zapísať úhradu. Zákazník chráni API kľúče ako heslá a pri podozrení na zneužitie kľúč bez zbytočného odkladu zruší. Podrobnosti sú v Podmienkach API.

6.7 Vlastník môže odovzdať vlastníctvo Firmy inému Členovi tímu. Ak Vlastník nie je dostupný, Zákazník môže požiadať o zmenu Vlastníka na info@setori.sk; Setori ju urobí až po preukázaní oprávnenia žiadateľa konať za Zákazníka.

6.8 Účtovník koná vo Firme v mene a na pokyn Zákazníka a pri pripojení prijíma Podmienky pre účtovníkov.

6.9 Ak Firmu pre klienta založí jeho účtovník, vyhlasuje oprávnenie konať za klienta, je Vlastníkom a koná v mene klienta, kým Firmu neprevezme osoba oprávnená konať za klienta (Podmienky pre účtovníkov).

6.10 Tento článok spolu s čl. 9.1, 9.3, 9.8, 9.9, 11, 19 a 21 tvorí Pravidlá pre používateľov, ktoré Používateľa viažu bez ohľadu na rolu. Ustanovenia o povinnostiach Zákazníka zaväzujú Zákazníka. Pravidlá pre používateľov nezakladajú povinnosť Používateľa platiť cenu ani jeho zmluvný vzťah so Zákazníkom.

6.11 Používateľ sa zaväzuje používať Službu poctivo, v súlade s právom, Zmluvou a oprávneniami od Zákazníka, dodržiavať čl. 11 a Pravidlá obsahu, nikomu nesprístupniť prihlasovacie údaje ani API kľúče a podozrenie na ich zneužitie bez zbytočného odkladu oznámiť Vlastníkovi a Setori, neprístupovať k cudzím údajom, neprekonávať ochranu Služby, udržiavať pravdivé údaje a funkčnú e-mailovú adresu, robiť pravdivé vyhlásenia, pred potvrdením kontrolovať Výstup AI a nezadávať zdravotné a iné osobitné kategórie osobných údajov bez právneho základu Zákazníka. Aj po odobratí prístupu zachováva dôvernosc podľa čl. 19 a nepoužíva Údaje zákazníka bez vlastného právneho dôvodu.

6.12 Setori udeľuje Používateľovi na dobu trvania Účtu nevýhradnú bezodplatnú licenciu na používanie Služby v rozsahu čl. 9.2 a jeho roly. Údaje, ktoré vloží do Firmy, sú Údajmi zákazníka; jeho osobné údaje ako majiteľa Účtu spracúva Setori podľa Zásad. Pri porušení Pravidiel pre používateľov môže Setori jeho prístup obmedziť alebo zrušiť postupom podľa čl. 15.

6.13 Používateľ môže Účet kedykoľvek zmazať; zmazanie spôsobí okamžitú Anonymizáciu účtu a odpojí ho od všetkých Firiem, neukončuje však Zmluvu ani Predplatné Zákazníka. Kým by niektorá Firma ostala bez Vlastníka, Účet

zmazať nemožno. Kópiu údajov Účtu a zmenu jeho e-mailovej adresy, ktorú Používateľ nemôže urobiť sám, Setori vybaví na žiadosť na info@setori.sk po overení totožnosti. Práva podľa GDPR tým nie sú dotknuté.

6.14 Pravidlá pre používateľov sa menia podľa čl. 20; Používateľom sa zmena oznamuje e-mailom a Oznámením v aplikácii. Podstatnú zmenu Používateľ po dni účinnosti prijme alebo odmietne. Používateľ, ktorý ju odmietne, sa ešte 30 dní spravuje doterajším znením; potom mu Setori môže ponechať len export v rozsahu jeho roly a zmazanie Účtu. Práva Zákazníka podľa čl. 20.4 nie sú dotknuté.

6.15 Vzťah Setori a Používateľa sa spravuje právom Slovenskej republiky. Ak Používateľ nekoná ako podnikateľ, uplatní sa OZ a kogentná ochrana, ktorá mu patrí; čl. 23 sa použije primerane.

Článok 7 – Programy, Skúška, Moduly, limity, Funkcie v príprave a Beta

7.1 Služba sa poskytuje v programoch Free, Vystav Fakturácia, Vystav Podnikateľ a Vystav Firma. Ich ceny, limity, zahrnuté Moduly a funkcie a podmienky objednania určuje Cenník; zahrnuté Moduly a funkcie sa osobitne neplatia.

7.2 Program Free je bez časového obmedzenia podľa platného Cenníka a nevyžaduje platobnú kartu; jeho rozsah možno zmeniť len podľa čl. 20. Prijímanie E-faktúr cez Doručovaciu službu je dostupné v každom Programe vrátane Free.

7.3 Limity sa počítajú za Firmu. Po dosiahnutí limitu nemožno pridať ďalší záznam danej kategórie; pri prechode na nižší Program sa nič nemaže.

7.4 Nová Firma začína na Free. Skúška programu Vystav Fakturácia trvá 14 dní a spustí sa len po overení platobnej karty za 0 € a samostatnom výslovnom súhlase s automatickou mesačnou platbou po Skúške. Skúška je raz na IČO overené v RPO a raz na platobnú kartu, najviac dve Skúšky na Používateľa za 12 mesiacov. Vlastník môže Skúšku zrušiť pred jej koncom; potom Firma prejde na Free a údaje ostávajú. Podrobnosti a pôvodné Skúšky bez karty upravuje Cenník čl. 7.

7.5 Pri skončení Predplatného alebo prechode na nižší Program sa údaje nemažú. Časti Služby, ktoré nový Program nezahrňa, ostávajú dostupné na čítanie a export bez nových zápisov. Existujúce API kľúče vtedy fungujú len na čítanie a export a odchádzajúce Webhooky sa zastavia.

7.6 Úložisko nemá pevnú kvótu a Zákazník ho používa v rozsahu primeranom bežnej činnosti porovnateľného podniku. Limity súborov, e-mailov, volaní API a MCP a peňažné stropy AI funkcií sú v Cenníku, Podmienkach API a Podmienkach AI. Pri nadmernom zaťažovaní Setori Zákazníka vyzve a navrhne riešenie; obmedziť ho môže len podľa čl. 15.

7.7 Funkcia v príprave nie je súčasťou dohodnutého plnenia, kým ju Setori nesprístupní; jej zmienka na Webe Setori, v Aplikácii alebo v Dokumentácii nezakladá nárok na sprístupnenie ani na jeho termín. Funkcia, ktorú Cenník pri Programe uvádza ako zahrnutú a neoznačuje ju ako Funkciu v príprave, je súčasťou plnenia a Setori ju nemôže dodatočne označiť za Funkciu v príprave ani za Betu.

7.8 Beta slúži na vyskúšanie funkcie nad rámec plnenia podľa Cenníka. Setori k nej nedáva cieľ dostupnosti, môže ju zmeniť alebo ukončiť a ukončenie oznámi Oznámením v aplikácii. Údaje z Bety ostávajú exportovateľné.

Článok 8 – Cena, platby a vrátenie peňazí

8.1 Ceny Programov sú v Cenníku; samostatne platený doplnok možno objednať len výslovne po zverejnení jeho ceny v Cenníku. Aplikácia pred potvrdením objednávky zobrazí konečnú cenu, ktorá je pre dané Zaplatené obdobie záväzná; ak by bola vyššia ako podľa Cenníka, Setori rozdiel vráti.

8.2 Setori nie je platiteľom DPH; ceny sú konečné a DPH sa k nim nepripočítava. Ak sa Setori stane platiteľom DPH, ceny podľa Cenníka zostanú rovnaké a budú zahŕňať DPH, ktorú faktúra uvedie podľa zákona. Registrácia na DPH sama osebe neopravňuje zvýšiť cenu.

8.3 Predplatné objednáva Vlastník v Aplikácii a platí vopred cez platobnú bránu Stripe na mesačné alebo ročné Zaplatené obdobie. Údaje o platobnej karte zadáva Zákazník priamo u Stripe a Setori ich nespracúva. Platený Program sa zapne po potvrdení platby; Setori objednávku bezodkladne potvrdí v Aplikácii a e-mailom.

8.4 Predplatné sa na konci Zaplateného obdobia automaticky obnoví na rovnako dlhé obdobie, kým ho Zákazník nezruší, za dohodnutú cenu, ak sa platne nezmenila podľa čl. 20. Zverejnenie nového Cenníka cenu existujúceho Predplatného nemení.

8.5 Faktúry za Predplatné vyhotovuje Setori elektronicky prostredníctvom Stripe a sú dostupné v zákazníckom portáli Stripe, do ktorého sa Vlastník dostane z Aplikácie. Zákazník súhlasí s elektronickou formou faktúr a zodpovedá za fakturačné údaje, ktoré zadá. Ak predpis vyžaduje E-faktúru, Setori ju vyhotoví a doručí podľa neho.

8.6 Zmenu Programu vykoná Vlastník v Aplikácii (Nastavenia > Predplatné), ktorá mu pred potvrdením zobrazí sumu, alebo na jeho žiadosť podpora Setori. Zmenu dĺžky Zaplateného obdobia a zníženie počtu Firiem v Spoločnom predplatnom vykoná podpora Setori; pred jej potvrdením oznámi novú cenu a spôsob započítania nevyčerpanej časti zaplatenej ceny. Podrobnosti sú v Cenníku.

8.7 Ak platba neprejde, začína Odkladná lehota, počas ktorej Program funguje a platobná brána môže platbu opakovať. Ak Zákazník nezaplatí ani v nej, Predplatné sa skončí a Firma prejde na Free podľa čl. 7.5; údaje ostávajú.

8.8 Zákazník môže Predplatné kedykoľvek zrušiť v Aplikácii; beží do konca Zaplateného obdobia a potom Firma prejde na Free. Zaplatená cena sa nevracia, okrem prípadov podľa čl. 8.9.

8.9 Pomernú časť ceny ročného Predplatného za nevyčerpané dni Setori vráti, ak:

1. Setori vypovie Zmluvu bez porušenia zo strany Zákazníka alebo ukončí poskytovanie Služby;
2. Zákazník vypovie Zmluvu alebo zruší Predplatné pre Zmenu v neprospech alebo po námietke proti Ďalšiemu sprostredkovateľovi, ktorej Setori nevyhovela;
3. podstatná Vada Služby nebola odstránená v primeranej lehote.

Setori sumu vráti bez zbytočného odkladu na platobný prostriedok, ktorým Zákazník platil. Záonné nároky pri porušení Zmluvy zo strany Setori nie sú dotknuté.

8.10 Po žiadosti o Výmaz firmy a od začiatku Prechodného obdobia sa Predplatné ďalej neobnoví; Zaplatené obdobie sa tým neskracuje a cena sa vracia len podľa čl. 8.9. Rozsah Programu počas Prechodného obdobia a jeho predĺženia upravujú Podmienky prechodu. Pri žiadosti o Výmaz firmy sa Firma uzavrie pre nové zápisy a export ostáva dostupný; ak Vlastník žiadosť vezme späť pred skončením Zmluvy, Program pokračuje do konca Zaplateného obdobia a obnovu možno znova zapnúť.

8.11 Setori neúčtuje poplatky za predčasné ukončenie, Prechod, export ani Výmaz firmy; nevrátená časť ceny nie je poplatkom za Prechod. Strana môže jednostranne započítať len pohľadávku nespornú alebo priznanú právoplatným rozhodnutím.

Článok 9 – Licencie, údaje a duševné vlastníctvo

9.1 Služba, programový kód, API, Dokumentácia, šablóny, dizajn a označenia Vystav a Setori sú chránené právom duševného vlastníctva; práva k nim má Setori alebo jej poskytovatelia licencií a Zmluva ich neprevádza. Označenia Vystav a Setori možno používať len so súhlasom Setori; pravdivá zmienka o používaní Vystavu je dovolená.

9.2 Setori udeľuje Zákazníkovi nevýhradnú a neprevoditeľnú licenciu na používanie Služby cez Aplikáciu, API a MCP na účely Firmy v rozsahu jej Programu vrátane dočasných rozmnoženín a na používanie Dokumentácie na prepojenie so systémami Zákazníka. Licencia je územne neobmedzená (§ 67 AZ), platí počas Zmluvy, Prechodného obdobia a Obdobia na vyzdvihnutie a v rozsahu roly sa vzťahuje aj na Členov tímu. Odmena je zahrnutá v cene Predplatného; v programe Free a počas Skúšky je licencia bezodplatná.

9.3 Zákazník ani Používateľ nesmie Službu kopírovať, upravovať, predávať, prenajímať ani sprístupňovať tretím osobám okrem Členov tímu a Integrácií zákazníka, spätne analyzovať ani dekompilovať kód nad rozsah § 89 AZ, obchádzať technickú ochranu Služby, hromadne automatizovane sťahovať obsah mimo API ani používať Službu či odpovede API na napodobnenie Služby, vývoj konkurenčnej služby alebo tréning modelov umelej inteligencie. Tieto zákazy nebránia získaniu vlastných Exportovateľných údajov.

9.4 Údaje zákazníka patria Zákazníkovi. Zákazník udeľuje Setori nevýhradnú bezodplatnú licenciu k Obsahu zákazníka a k ostatným Údajom zákazníka chráneným autorským právom (napríklad logo, obrázok podpisu, texty a prílohy) na ich rozmnožovanie, uchovávanie, technické spracovanie a nevyhnutnú úpravu formátu, zobrazovanie osobám, ktorým

ich Zákazník sprístupní, a odosielanie na jeho pokyn. Licencia je územne neobmedzená, platí počas uchovávania Údajov zákazníka a len na poskytovanie Služby. Zákazník súhlasí s udelením sublicencie Ďalším sprostredkovateľom vrátane Verteca v potrebnom rozsahu (§ 72 ods. 1 AZ) a vyhlasuje, že má k Obsahu zákazníka potrebné práva.

9.5 Setori nepoužíva Údaje zákazníka na tréning modelov umelej inteligencie a neposkytuje ich na tento účel iným; Poskytovateľ AI sa zmluvne zaviazal vstupy ani výstupy na tréning nepoužívať. Setori Údaje zákazníka nepredáva a na vlastné účely ich používa len v rozsahu uzavretého zoznamu v Zmluve o spracúvaní.

9.6 Setori smie z Údajov zákazníka odvodzovať anonymizované a agregované štatistiky, z ktorých nemožno identifikovať Zákazníka, fyzickú osobu ani obsah dokladov, a používať ich na prevádzku a vývoj Služby.

9.7 Výstupy, ktoré Služba vytvorí z Údajov zákazníka, sú Údajmi zákazníka. Setori nezaručuje, že Výstup AI je chránený autorským právom.

9.8 Setori môže bezodplatne a bez uvedenia autora použiť návrhy a pripomienky k Službe, ktoré jej Zákazník alebo Používateľ pošle; netýka sa to Údajov zákazníka.

9.9 Pätičku „Vystavené cez vystav.sk“, ktorú Služba vkladá do dokladov v programe Free, Zákazník neodstraňuje ani nezakrýva. Setori neuvedie Zákazníka ako referenciu bez jeho výslovného súhlasu. Pre súčasti s otvoreným zdrojovým kódom platia aj ich licencie.

Článok 10 – Povinnosti Zákazníka

10.1 Zákazník zodpovedá za zákonnosť a správnosť Obsahu zákazníka a dokladov. Za správnosť údajov vo faktúre a včasnosť jej vyhotovenia zodpovedá dodávateľ, aj keď faktúru vyhotoví odberateľ alebo tretia osoba (§ 72 ods. 7 ZDPH). Zákazník rozhoduje, či a kedy vyhotoví faktúru alebo E-faktúru, zodpovedá za sadzby a kódy DPH, dátumy a lehoty a doklady, výkazy a súbory pred vystavením, odoslaním alebo podaním kontroluje. Kontrola formátu v Službe nie je daňovou kontrolou.

10.2 Ak Zákazník posiela faktúry e-mailom alebo Verejným odkazom, zabezpečí si súhlas odberateľa s elektronickou faktúrou (§ 71 ods. 1 písm. b) ZDPH); ak zákon vyžaduje E-faktúru a Zákazník ju zasiela mimo Doručovacej služby, zabezpečí si súhlas príjemcu podľa § 85o ods. 2 ZDPH. Pri samofakturácii Zákazník vopred uzavrie s Dodávateľom zákazníka písomnú dohodu (§ 72 ods. 6 ZDPH). Pomôckou sú vzory v Pomoci.

10.3 Pri Osobných údajoch zákazníka je Zákazník prevádzkovateľom a zodpovedá za právny základ spracúvania a za informovanie Odberateľov, Klientov zákazníka, zamestnancov a ďalších dotknutých osôb; vzory v Pomoci sú pomôckou, nie právnou radou.

10.4 Zákonnú úschovu dokladov a účtovných záznamov, spravidla 10 rokov (§ 35 ZoÚ, § 76 ZDPH), vrátane E-faktúr v štruktúrovanom formáte zabezpečuje Zákazník. Setori uchováva Údaje zákazníka len počas Zmluvy a v lehotách podľa čl. 16 a 17. Sprístupnenie účtovných záznamov správcovi dane zabezpečuje Zákazník; počas Zmluvy môže využiť rolu Iba na čítanie.

10.5 Zákazník si Údaje zákazníka pravidelne exportuje, najmä pred uzavretím účtovného obdobia, podaním výkazov a skončením Zmluvy; je to aj opatrenie na predchádzanie škody.

10.6 Zákazník nastavuje a kontroluje automatizácie, najmä opakované faktúry, upomienky, valorizáciu, automatické párovanie úhrad, Webhooky, prepojenia s e-shopmi a úkony MCP klientov; ich výsledky sú úkonmi Zákazníka.

10.7 Zákazník poskytuje Setori súčinnosť: bez zbytočného odkladu oznamuje Vady Služby a podozrenie na Bezpečnostný incident alebo zneužitie prístupov, reaguje na výzvy Setori a udržiava aktuálne údaje Firmy a E-mail na doručovanie. Zabezpečí si aj aktuálny prehliadač, pripojenie a zabezpečené zariadenia.

10.8 Ak Zákazník cez Verejné plochy komunikuje so spotrebiteľmi alebo im poskytuje plnenie, plní voči nim povinnosti obchodníka. Setori nie je stranou zmlúv Zákazníka s Odberateľmi, Klientmi ani Dodávateľmi zákazníka.

10.9 Pri Integráciách zákazníka Zákazník zodpovedá za zmluvu s ich poskytovateľom, ochranu kľúčov a zvolený režim, napríklad testovací alebo ostrý režim účtu Stripe. Povinnosti pri E-faktúrach upravujú Podmienky e-faktúr.

Článok 11 – Zakázané použitie a zakázaný obsah

11.1 Zákazník ani Používateľ nesmie Službu používať:

1. na nevyžiadajúcu komunikáciu a priamy marketing bez súhlasu adresáta (§ 116 ZEK) ani na hromadné správy nesúvisiace s obchodným vzťahom Zákazníka s adresátom;
2. na fiktívne alebo podvodné doklady, doklady o neuskutočnených plneniach, daňové podvody alebo podvrhnutie platobných údajov;
3. na konanie za cudzie IČO alebo za subjekt, za ktorý nie je oprávnený konať;
4. na šírenie škodlivého kódu, prístup k cudzím Firmám, Účtom a údajom, testovanie zraniteľností bez súhlasu Setori a nadmerné zaťažovanie Služby;
5. na obchádzanie limitov Programov a Skúšky, napríklad zakladaním ďalších Firiem alebo Účtov, a technických či bezpečnostných opatrení;
6. na praktiky zakázané podľa čl. 5 AI Act, rozpoznávanie emócií alebo biometrickú kategorizáciu osôb;
7. na ukladanie alebo zverejňovanie Nezákonného obsahu, najmä obsahu porušujúceho práva duševného vlastníctva, ochranu osobných údajov alebo iné práva tretích osôb;
8. na poskytovanie Služby tretím osobám ako vlastnej služby bez Individuálnej zmluvy; prácu účtovníkov pre klientov to neobmedzuje.

11.2 Zakázaný obsah, nahlásovanie, rozhodovanie, Obmedzenia a opravné prostriedky podrobne upravujú Pravidlá obsahu (čl. 14 DSA). Setori Obsah zákazníka vopred nekontroluje a nemá všeobecnú povinnosť ho monitorovať (čl. 8 DSA); koná po Nahlásení alebo keď sa o Nezákonnom obsahu dozvie inak. O Obmedzení z dôvodu obsahu rozhoduje vždy človek. Nahlásenie možno podať formulárom na <https://vystav.sk/nahlasit> alebo e-mailom na info@setori.sk v rozsahu podľa Pravidiel obsahu.

11.3 Porušenie tohto článku môže viesť k opatreniam podľa čl. 15, k odstúpeniu od Zmluvy podľa čl. 16 a k povinnosti nahradiť škodu. Podozrenie z trestného činu, ktorý ohrozuje život alebo bezpečnosť osôb, Setori bez zbytočného odkladu oznámi orgánom činným v trestnom konaní (čl. 18 DSA). Zákazník zodpovedá za porušenie tohto článku Členmi tímu a Integráciami zákazníka ako za vlastné.

Článok 12 – Dostupnosť, údržba, zálohy, podpora a reklamácie

12.1 Cieľom Setori je Dostupnosť 99,5 % v kalendárnom mesiaci. Nedosiahnutie cieľa samo osebe nezakladá kredit ani zľavu; nároky z Vady Služby a práva podľa čl. 16.7 nie sú dotknuté.

12.2 Plánovanú údržbu Setori robí prednostne medzi 0:00 a 5:00 a ohlasuje ju najmenej 24 hodín vopred Oznámením v aplikácii; naliehavý bezpečnostný zásah môže urobiť aj bez ohlásenia.

12.3 Zálohy vytvára poskytovateľ hostingu uvedený v Zozname sprostredkovateľov; denné sa uchováva 6 dní a týždenné 27 dní. Slúžia na obnovu po havárii k poslednej použiteľnej Zálohe, nie k ľubovoľnému okamihu; jednotlivé záznamy zmazané Zákazníkom z nich Setori na žiadosť neobnovuje.

12.4 Podporu poskytuje Setori bezplatne na kontaktoch podľa čl. 1.3. Vadu Služby Zákazník reklamuje bez zbytočného odkladu po jej zistení na info@setori.sk; Setori potvrdí prijatie do 2 Pracovných dní, Reklamáciu vybaví spravidla do 30 dní a Vadu odstráni alebo ponúkne náhradné riešenie v primeranej lehote. Ak podstatnú Vadu plateného Programu neodstráni v primeranej lehote, Zákazník môže žiadať primeranú zľavu a ukončiť Predplatné s vrátením podľa čl. 8.9 bodu 3, pri podstatnom porušení celej Zmluvy aj odstúpiť (čl. 16.5). Nárok na náhradu škody ostáva zachovaný. Podrobnosti upravujú Podmienky dostupnosti.

Článok 13 – Zodpovednosť Setori

13.1 Setori poskytuje Službu s odbornou starostlivosťou. Poskytuje nástroj, nie výsledok: nezaväzuje sa, že doklady, výkazy, priznania, účtovníctvo alebo upomienky Zákazníka budú vecne, účtovne, daňovo alebo právne správne, a neoveruje, či obchod na doklade prebehol. Zodpovedá za to, že Služba spracuje údaje tak, ako ich Zákazník zadal a ako ju opisuje Zmluva, napríklad za chybu výpočtu alebo prevodu do formátu spôsobenú softvérom Služby.

13.2 Vadou Služby nie je najmä nesprávny, neúplný alebo oneskorený vstup Zákazníka, Členov tímu, Integrácií zákazníka alebo tretích osôb a nesprávne nastavenie Firmy; výpadok alebo chyba Verejných registrov, systémov

Finančnej správy SR, Siete Peppol mimo Doručovacej služby, bánk, platobnej brány, poštových serverov adresátov, Integrácií zákazníka alebo internetu; obsah Výstupu AI, ktorý Zákazník potvrdil; Funkcia v príprave a Beta (čl. 7.7 a 7.8); Plánovaná údržba a naliehavý bezpečnostný zásah; nedoručenie dokladu z dôvodov na strane adresáta; oneskorené zapracovanie zmeny predpisov, tlačív alebo schém, ak ju Setori zapracuje bez zbytočného odkladu; nesúlads exportného súboru s programom tretej strany nad rámec zverejnenej schémy; nefunkčnosť v neaktuálnom prehliadači alebo na nevhodnom zariadení a použitie Služby v rozpore so Zmluvou alebo Dokumentáciou. Ak k takej situácii prispela Setori porušením svojej povinnosti, jej zodpovednosť za toto porušenie nie je dotknutá.

13.3 Okrem prípadov podľa § 374 ObZ sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje aj výpadok verejnej infraštruktúry, ktorú Setori nemôže ovplyvniť: systémov Finančnej správy SR, Siete Peppol mimo Verteca, Verejných registrov a verejných komunikačných sietí, a to len počas prekážky. Toto rozšírenie sa nevzťahuje na Ďalších sprostredkovateľov, Doručovaciu službu ani osoby, ktorým Setori zverila plnenie; za ne zodpovedá Setori ako za seba. Za Integrácie zákazníka Setori nezodpovedá.

13.4 Strany pri uzavretí Zmluvy zhodne určili, že Setori ako možný následok porušenia svojich povinností nepredvídala a nemohla predvídať ušlý zisk Zákazníka, stratu jeho obchodných príležitostí, poškodenie jeho dobrej povesti ani zmluvné pokuty a náhrady, ktoré Zákazník dohodol s tretími osobami (§ 379 ObZ).

13.5 Strany pri uzavretí Zmluvy zhodne určili, že škoda, ktorú Setori ako možný následok porušenia svojej povinnosti predvídala alebo mohla predvídať (§ 379 ObZ), nepresahuje vyššiu z týchto súm: (1) súčet cien, ktoré Zákazník zaplatil Setori podľa Zmluvy za 12 mesiacov pred udalosťou, ktorá škodu spôsobila, alebo (2) 500 €. Čl. 13.4 a 13.5 určujú rozsah predvídateľnej škody a nie sú vzdaním sa nároku na náhradu škody pred porušením povinnosti (§ 386 ods. 1 ObZ). S ohľadom na ne Setori určila cenu Služby a poskytuje program Free a Skúšku bezodplatne.

13.6 Čl. 13.4 a 13.5 sa neuplatnia:

1. na škodu spôsobenú úmyselne alebo hrubou nedbanlivosťou;
2. v rozsahu, v akom obmedzenie vylučuje kogentný predpis alebo v akom by bolo nekalou zmluvnou podmienkou podľa čl. 13 Aktu o údajoch;
3. na nároky dotknutých osôb podľa čl. 82 GDPR; na nároky Zákazníka voči Setori zo Zmluvy o spracúvaní vrátane nároku podľa čl. 82 ods. 5 GDPR sa uplatnia v rozsahu, ktorý GDPR pripúšťa (čl. 27 Zmluvy o spracúvaní);
4. na zodpovednosť za škodu spôsobenú vadným výrobkom v rozsahu, v akom ju nemožno zmluvne obmedziť.

13.7 Pri Doručovacej službe je Setori zmluvným partnerom Zákazníka a zodpovedá mu za jej riadne poskytovanie vrátane škody spôsobenej vlastným zásahom do dokladov, softvérom Služby alebo postupom pri aktivácii; túto zodpovednosť nevylučuje ani neprenáša na Verteco. Čl. 13.4 a 13.5 sa na Doručovaciu službu uplatnia len v medziach slovenského práva. Nároky súvisiace s Doručovacou službou uplatňuje Zákazník voči Setori.

13.8 Setori nezodpovedá za škodu spôsobenú konaním Zákazníka alebo nedostatkom jeho súčinnosti (§ 376 ObZ). Zákazník škodu oznamuje bez zbytočného odkladu a primerane jej predchádza a zmierňuje ju (§ 384 ObZ), najmä pravidelným exportom a kontrolou výstupov. Zmluva neskracuje premlčacie lehoty (§ 397 ObZ).

Článok 14 – Náhrada zo strany Zákazníka (regres)

14.1 Zákazník nahradí Setori sankcie, pokuty, nároky tretích osôb, náklady na urovanie a nápravu a primerané náklady právneho zastúpenia, ktoré Setori alebo Vertecu uloží alebo voči nim uplatní orgán verejnej moci, Peppol autorita, Verteco alebo iná tretia osoba, ak vznikli v príčinnej súvislosti:

1. s porušením povinností Zákazníka alebo Členov tímu podľa Zmluvy alebo právnych predpisov;
2. s nepravdivými alebo neúplnými údajmi Zákazníka vrátane identifikačných údajov, oprávnenia konať a Vyhlásenia o podnikateľskom účele;
3. s nezákonným, nepravdivým alebo nesprávnym obsahom dokladov Zákazníka alebo Obsahu zákazníka;
4. s úkonmi cez Účty Členov tímu, API kľúče, MCP klientov a Integrácie zákazníka, ktoré porušujú Zmluvu alebo právne predpisy.

14.2 Strany sa dohodli, že sumy podľa čl. 14.1 sú škodou, ktorú Zákazník pri uzavretí Zmluvy predvídala ako možný následok porušenia svojich povinností (§ 379 ObZ), a nákladmi podľa § 380 ObZ. Náhrada nie je obmedzená sumou,

zahŕňa však len sumy Setori skutočne uložené alebo ňou zaplatené vrátane oprávnených súm zaplatených Vertecu a účelne vynaložené náklady; nie je sankciou navyše.

14.3 Setori oznámi Zákazníkovi uplatnený nárok s podkladmi bez zbytočného odkladu, spravidla do 3 Pracovných dní od jeho doručenia; Zákazník sa môže vyjadriť a navrhnúť obranu do 7 dní. Setori sa proti nároku primerane bráni, umožní Zákazníkovi zúčastniť sa na obrane v rozsahu, ktorý konanie pripúšťa, a bez konzultácie s ním neuzavrie urovnanie ani neuzná nárok, okrem naliehavých a zákonom vynútených prípadov, o ktorých ho bez zbytočného odkladu informuje. Ak Setori oneskoreným oznámením znemožní Zákazníkovi obranu, nárok sa primerane zníži.

14.4 Ak k vzniku sankcie, pokuty alebo nákladu prispela Setori alebo Verteco, Zákazník nahradí len časť zodpovedajúcu jeho podielu. Náhradu zaplatí bez zbytočného odkladu po výzve Setori, ku ktorej Setori priloží doklady o uložení alebo zaplatení sumy.

14.5 Tento článok sa uplatní len v rozsahu dovolenom kogentným právom a neprenáša zodpovednosť za porušenie povinností Setori alebo Verteca ani verejnoprávnu zodpovednosť, ktorej účel prenesenie vylučuje. Sankcie uložené priamo Zákazníkovi znáša Zákazník ako ich adresát. Podrobnosti pri E-faktúrach sú v Podmienkach e-faktúr. Závazok trvá aj po skončení Zmluvy a Výmaze firmy. Zmluvné pokuty sa so Zákazníkom nedojednávajú.

Článok 15 – Pozastavenie a obmedzenie Služby

15.1 Setori môže Službu alebo jej časť pozastaviť alebo obmedziť, ak:

1. Zákazník nezaplatil Predplatné ani v Odkladnej lehote (následkom je prechod na Free podľa čl. 8.7);
2. Zákazník alebo Člen tímu porušuje čl. 11 alebo Pravidlá obsahu;
3. hrozí bezpečnostné riziko pre Službu, Setori, iných zákazníkov alebo tretie osoby, najmä pri kompromitovanom Účte alebo API kľúčí, útoku alebo škodlivom kóde;
4. to nariadi orgán verejnej moci alebo súd;
5. to pri Doručovacej službe nariadi Finančná správa SR alebo Peppol autorita alebo to z dôvodu ich pokynu požaduje Verteco.

15.2 Pred opatrením podľa bodov 2 až 5 Setori Zákazníka vyzve e-mailom na E-mail na doručovanie a Oznámením v aplikácii, uvedie dôvod a poskytne lehotu na nápravu najmenej 5 Pracovných dní. Bez výzvy môže konať len v naliehavom prípade, najmä pri bezprostrednom bezpečnostnom riziku, hrozbe vážnej škody tretím osobám, dôvodnom podozrení na odosielanie podvodných alebo nezákonných dokladov alebo na príkaz či pokyn podľa bodu 4 alebo 5; vtedy Zákazníka informuje bez zbytočného odkladu.

15.3 Opatrenia sú odstupňované a uplatňujú sa len v nevyhnutnom rozsahu a čase, napríklad zrušenie Verejného odkazu, skrytie Rezervačnej stránky alebo Klientského portálu, zastavenie odosielania e-mailov za Firmu, pozastavenie API kľúča alebo Webhooku, obmedzenie Doručovacej služby, pozastavenie Účtu alebo obmedzenie Firmy na čítanie a export. Po odpadnutí dôvodu Setori Službu bez zbytočného odkladu obnoví. Opatrenie v súlade s týmto článkom nie je porušením Zmluvy.

15.4 Export Údajov zákazníka Setori nepozastaví; ak prístup ku konkrétnemu Účtu ohrozuje bezpečnosť alebo ho zakazuje príkaz orgánu, umožní export iným bezpečným spôsobom. Prijem E-faktúr nezastaví bez predchádzajúcej výzvy a primeranej lehoty na výber iného poskytovateľa, ibaže okamžité zastavenie nariadi Finančná správa SR alebo Peppol autorita.

15.5 Ak je dôvodom opatrenia Nezákonný obsah alebo rozpor s čl. 11 či s Pravidlami obsahu, Setori pošle dotknutému Zákazníkovi alebo Používateľovi, ktorého elektronický kontakt pozná, jasné a konkrétne odôvodnenie najneskôr pri uplatnení opatrenia. Odôvodnenie obsahuje náležitosti podľa čl. 17 ods. 3 DSA vrátane poučenia o vnútornom preskúmaní, o možnosti obrátiť sa na súd a o sťažnosti Rade pre mediálne služby.

Článok 16 – Trvanie a skončenie Zmluvy

16.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zrušenie Predplatného nie je výpoveďou Zmluvy; po skončení Zaplateného obdobia Zmluva pokračuje v programe Free.

16.2 Zákazník môže Zmluvu kedykoľvek vypovedať bez uvedenia dôvodu, a to žiadosťou o Prechod alebo žiadosťou o Výmaz firmy; výpoveď bez Prechodu sa považuje za žiadosť o Výmaz firmy. Žiadosť o Výmaz firmy možno podať v Aplikácii, e-mailom z E-mailu na doručovanie na info@setori.sk alebo poštou na adresu sídla Setori, žiadosť o Prechod e-mailom alebo poštou. Setori žiadosť bez zbytočného odkladu potvrdí a uvedie príslušné termíny. Výpovedné lehoty a skončenie Zmluvy (čl. 25 ods. 2 písm. c) a d) Aktu o údajoch):

1. **pri Prechode** je výpovedná lehota 0 dní; Zákazník môže určiť neskorší začiatok Prechodného obdobia, najneskôr 2 mesiace od doručenia žiadosti. Zmluva skončí úspešným dokončením Prechodu (čl. 17.3) a potom plyní Obdobie na vyzdvihnutie najmenej 30 dní;
2. **pri žiadosti o Výmaz firmy** je výpovedná lehota 30 dní od doručenia žiadosti. Zmluva skončí jej uplynutím, potom plyní Obdobie na vyzdvihnutie 30 dní a Výmaz firmy nastane 60. deň od doručenia žiadosti. Na výslovnú overenú žiadosť Vlastníka môže Setori vykonať Výmaz firmy skôr podľa Podmienok prechodu.

16.3 Setori môže Zmluvu vypovedať bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede; rovnakú lehotu dodrží pri ukončení celej Služby a vráti pomernú časť ročného Predplatného (čl. 8.9 bod 1). Zákazník môže počas výpovednej lehoty požiadať o Prechod; inak po jej uplynutí nasleduje Obdobie na vyzdvihnutie a Výmaz firmy podľa Podmienok prechodu.

16.4 Zmluvu k Firme v programe Free, do ktorej sa 24 mesiacov neprihlásil žiadny Člen tímu, môže Setori vypovedať podľa čl. 16.3 až po dvoch upozorneniach Vlastníkovi s ponukou exportu, zaslaných s odstupom najmenej 30 dní, ak sa ani do 30 dní od druhého upozornenia nikto neprihlási. Ak sa počas výpovednej lehoty prihlási Člen tímu, Setori ponúkne pokračovanie Zmluvy; výpoveď stratí účinky, ak Vlastník ponuku výslovne prijme ešte počas výpovednej lehoty.

16.5 Každá strana môže od Zmluvy odstúpiť, ak ju druhá strana poruší podstatným spôsobom (§ 344 a nasl. ObZ). Odstúpenie treba oznámiť bez zbytočného odkladu po zistení porušenia; ak sa porušenie dá napraviť, strana najprv vyzve druhú stranu na nápravu v primeranej lehote. Odstúpenie je účinné doručením a pôsobí do budúcnosti; poskytnuté plnenia sa nevracajú, okrem vrátenia podľa čl. 8.9. Potom nasleduje Obdobie na vyzdvihnutie a Výmaz firmy podľa Podmienok prechodu; ak Setori odstúpi pre závažné porušenie Zákazníka, poskytuje v tomto období len export a zákonom vyžadovanú súčinnosť.

16.6 Podstatným porušením zo strany Zákazníka je najmä nepravdivé Vyhlásenie o podnikateľskom účele, konanie za cudzie IČO, podvodné doklady, útok na Službu, opakované alebo závažné porušenie čl. 11 alebo Pravidiel obsahu neodstránené po výzve a porušenie povinností pri E-faktúrach, pre ktoré Finančná správa SR alebo Peppol autorita nariadi zablokovanie.

16.7 Podstatným porušením zo strany Setori je najmä podstatná Vada Služby alebo dlhodobá či opakovaná nedostupnosť výrazne pod cieľom podľa čl. 12.1, ktoré Setori neodstráni v primeranej lehote, znemožnenie exportu Údajov zákazníka a závažné porušenie povinností pri ochrane osobných údajov alebo dôvernosti.

16.8 Zmluva zaniká aj výmazom Zákazníka z registra bez právneho nástupcu a smrťou Zákazníka, ktorý je fyzickou osobou, ak v jeho podnikaní nepokračuje oprávnená osoba; strany tento dôvod zániku výslovne dojednávajú. Osobe, ktorá preukáže oprávnenie (likvidátor, nástupca, dedič), Setori umožní export podľa Podmienok prechodu.

16.9 Po skončení Zmluvy trvajú ustanovenia, ktoré podľa svojej povahy alebo vôle strán majú trvať (obdobne § 351 ods. 1 ObZ), najmä čl. 9.4 v rozsahu potrebnom na uchovanie a export údajov, čl. 13, 14, 17, 18, 19, 21 a 23 a nároky na náhradu škody a na zaplatenie. Skončenie Zmluvy nemá vplyv na Účty Používateľov.

Článok 17 – Export, prechod a výmaz

17.1 Zákazník si môže Údaje zákazníka exportovať kedykoľvek, v každom Programe a bez poplatku. Úplný export Firmy obsahuje všetky Exportovateľné údaje vrátane nahratých súborov a nastavení číselných radov; Služba ponúka aj export pre účtovníka a súbory pre iné programy (napríklad Pohoda, Money S3, Omega) podľa ich zverejnenej schémy. Export môže spustiť Vlastník, Správca, Člen a Účtovník.

17.2 Vyčerpávajúci zoznam Exportovateľných údajov a údajov o internom fungovaní Služby, ktoré sa neexportujú, je v Podmienkach prechodu. Formáty, dátové štruktúry a normy (čl. 26 Aktu o údajoch), jurisdikcia infraštruktúry a

opatrenia proti prístupu orgánov tretích krajín k neosobným údajom (čl. 28 Aktu o údajoch) sú v dokumente Kde sú vaše údaje.

17.3 Zákazník môže kedykoľvek požiadať o Prechod k inému poskytovateľovi alebo do vlastnej infraštruktúry (čl. 23 až 31 Aktu o údajoch). Žiadosť podáva Vlastník alebo osoba, ktorá preukáže oprávnenie konať za Zákazníka; Účtovník ani iní Členovia tímu bez takého oprávnenia žiadať nemôžu. Pri Prechode platí:

1. Prechodné obdobie trvá najviac 30 dní; Setori počas neho bezplatne a primerane pomáha, poskytuje Službu, zachováva vysokú úroveň bezpečnosti a informuje o známych rizikách, napríklad o potrebe prihlásiť Firmu u nového poskytovateľa doručovacej služby;
2. ak je Prechod v tejto lehote technicky neuskutočniteľný, Setori to do 14 Pracovných dní od žiadosti oznámi s odôvodnením a určí náhradné obdobie najviac 7 mesiacov, počas ktorého Služba beží;
3. Zákazník môže Prechodné obdobie raz predĺžiť za podmienok Podmienok prechodu;
4. Zmluva skončí úspešným dokončením Prechodu; samotné uplynutie času nie je dôkazom úspechu;
5. potom nasleduje Obdobie na vyzdvihnutie najmenej 30 dní od neskoršieho z dní skončenia Prechodného obdobia a Zmluvy, ktoré potvrdenie exportu neskracuje, a až po ňom Výmaz firmy.

Na účel Prechodu je v každom Programe bezplatne dostupné exportné rozhranie podľa Podmienok API. Strany pri Prechode spolupracujú v dobrej viere.

17.4 Skončenie Predplatného nie je skončením Zmluvy; Firma prejde na Free a údaje ostávajú.

17.5 Výmaz firmy je nenávratný. Zo Záloh údaje zmiznú ich rotáciou najneskôr do 27 dní; ak by Setori obnovovala Službu zo Zálohy, výmaz pred jej sprístupnením zopakuje. Vystav nie je archív (čl. 10.4).

17.6 Výmaz firmy sa nevzťahuje na Vlastné údaje Setori, ktoré sa uchovávajú podľa Zásad, najmä:

1. záznam o prijatí dokumentov Zmluvy – 4 roky po skončení Zmluvy;
2. faktúry a účtovné záznamy o Predplatnom – 10 rokov od konca roka, ktorého sa týkajú;
3. Záznamy o prenose – počas zmluvy Setori s Vertecom a potom do uplynutia dlhšej z lehôt 5 rokov od jej skončenia alebo 10 rokov od konca roka prenosu, dlhšie len do skončenia konania, v ktorom sú potrebné; strany sa tým dohodli na neskoršom období ich výmazu (čl. 25 ods. 2 písm. h) Aktu o údajoch);
4. technický záznam o Výmaze firmy (identifikátor Firmy, čas a počty vymazaných záznamov, bez obsahu) – 4 roky po výmaze na preukázanie, že výmaz prebehol.

Zmazanie Účtu nie je Výmazom firmy a Výmaz firmy nie je zmazaním Účtov Členov tímu.

Článok 18 – Osobné údaje

18.1 Pri Osobných údajoch zákazníka je Zákazník prevádzkovateľom alebo sprostredkovateľom svojho prevádzkovateľa a Setori je jeho sprostredkovateľom. Spracúvanie upravuje Zmluva o spracúvaní so Zoznamom sprostredkovateľov, ktorú Zákazník prijíma samostatným potvrdením pri založení Firmy a ktorá má vo veciach osobných údajov prednosť pred VOP.

18.2 Pri Vlastných údajoch Setori, napríklad o Používateľoch, o SZČO ako zmluvnej strane, o osobách, ktoré podávajú Nahlásenie, a v bezpečnostných záznamoch, je Setori prevádzkovateľom podľa Zásad.

18.3 Služba nie je určená na spracúvanie osobitných kategórií osobných údajov ani údajov o trestných činoch (čl. 9 a 10 GDPR). Zákazník zo zdravotníctva nie je vylúčený, zadáva však do voľných polí len nevyhnutné údaje, na ktoré má právny základ. Rodné čísla sa na Verejných plochách a v ich PDF maskujú.

18.4 Porušenia ochrany osobných údajov, Ďalších sprostredkovateľov a námietky proti nim, audit, prenosi do tretích krajín a žiadosti orgánov upravuje Zmluva o spracúvaní. Ak Setori nevyhoví námietke proti Ďalšiemu sprostredkovateľovi, Zákazník môže Zmluvu vypovedať s vrátením podľa čl. 8.9 bodu 2.

Článok 19 – Dôvernosť a obchodné tajomstvo

19.1 Dôvernými informáciami sú neverejné informácie, ktoré strana získa od druhej strany v súvislosti so Zmluvou, najmä Údaje zákazníka, informácie o podnikaní Zákazníka, neverejné informácie o Službe a jej zabezpečení, podmienky Individuálnej zmluvy, prihlasovacie údaje a API kľúče. Obchodné tajomstvo (§ 17 ObZ) je vždy dôvernou informáciou.

19.2 Strana dôvernú informáciu použije len na plnenie Zmluvy, chráni ju aspoň s primeranou starostlivosťou a sprístupní ju len osobám, ktoré ju na to potrebujú a sú viazané mlčanlivosťou; to platí aj pre informácie poskytnuté pri rokovaní o Zmluve (§ 271 ObZ). Povinnosť sa nevzťahuje na informáciu verejne dostupnú bez porušenia Zmluvy alebo získanú oprávnene inak. Ak ju treba sprístupniť podľa zákona alebo rozhodnutia orgánu, strana poskytne len nevyhnutný rozsah a druhú stranu vopred informuje, ak to zákon nezakazuje.

19.3 Operátori Setori prístupujú k Údajom zákazníka len v nevyhnutnom rozsahu: pri podpore na žiadosť Zákazníka, pri riešení porúch a Bezpečnostných incidentov a pri vybavovaní Nahlásení a oprávnených žiadostí orgánov. Panel prevádzky neukazuje obsah dokladov a kontaktov; priamy prístup k databáze sa používa len na riešenie porúch a Bezpečnostných incidentov. Podrobnosti sú v Zmluve o spracúvaní.

19.4 Tento článok zaväzuje aj Používateľov vo vzťahu k údajom Firiem, ku ktorým majú alebo mali prístup, a k neverejným informáciám o Službe. Povinnosť trvá aj po skončení Zmluvy, kým informácia nie je verejne dostupná.

19.5 Pri žiadosti orgánu tretej krajiny o neosobné Údaje zákazníka postupuje Setori podľa čl. 32 Aktu o údajoch: overí oprávnenosť, poskytne len nevyhnutný rozsah a vopred informuje Zákazníka, ak to nie je zakázané.

Článok 20 – Zmeny VOP, Cenníka, Zmluvy o spracúvaní a funkcií

20.1 Setori môže navrhnúť zmenu VOP, ich príloh, Pravidiel obsahu, Pravidiel pre používateľov a Zmluvy o spracúvaní len pre zmenu predpisov, rozhodnutie orgánu, zmenu pravidiel Siete Peppol, zmenu podmienok alebo cien kľúčových dodávateľov, bezpečnosť a ochranu údajov, zmenu funkcií, Modulov a Programov, primerané zvýšenie cien pre rast nákladov alebo infláciu alebo spresnenie textu.

20.2 Setori oznámi zmenu najmenej 30 dní pred jej účinnosťou e-mailom na E-mail na doručovanie každého Vlastníka a Oznámením v aplikácii. Oznámenie obsahuje dôvod a prehľad zmien, nové znenie alebo porovnanie znení, deň účinnosti, informáciu, či zmenu treba prijať, a poučenie o práve vypovedať Zmluvu; nové znenie Setori vopred zverejní v archíve verzií. Zvýšenie ceny oznámi najmenej 30 dní pred začiatkom Zaplateného obdobia, ktorého sa týka.

20.3 Bez prijatia nadobudne účinnosť len zmena, ktorá:

1. je nevyhnutná pre zmenu právneho predpisu, rozhodnutie orgánu verejnej moci, pokyn Finančnej správy SR, pravidiel Siete Peppol, bezpečnosť Služby alebo zmenu rozhraní tretích strán, ktorú Setori nemôže ovplyvniť;
2. opravuje chyby alebo spresňuje text bez vplyvu na práva a povinnosti strán;
3. je výlučne v prospech Zákazníka;
4. pridáva funkciu alebo sprístupňuje Funkciu v príprave bez zúženia doterajšieho plnenia;
5. mení cenu, limity alebo rozsah plateného Programu, ktorý Firma v deň účinnosti zmeny nemá objednaný; pri jeho neskoršej objednávke platí Cenník účinný v čase objednávky.

Zmena podľa bodu 3 alebo 4 môže nadobudnúť účinnosť aj skôr.

20.4 Podstatnú zmenu a každú zmenu Zmluvy o spracúvaní musí Vlastník za Firmu aktívne prijať v Aplikácii; mlčanie ani ďalšie používanie Služby nie je prijatím (§ 44 ods. 1 OZ). Vlastník môže zmenu od oznámenia prijať alebo odmietnuť; pri prvom prihlásení po dni účinnosti ho Aplikácia požiada o rozhodnutie, ktoré nemožno obísť, ale ktoré vždy ponúka aj odmietnutie. Ak Vlastník zmenu odmietne alebo neprijme, Zákazník zostáva na doterajšom znení do dňa účinnosti zmeny, a ak mu v tento deň plynie Zaplatené obdobie, do jeho konca; Predplatné sa ďalej neobnoví a potom Zmluva skončí. Nasleduje Obdobie na vyzdvihnutie a Výmaz firmy podľa Podmienok prechodu, ak Zákazník nepožiadá o Prechod. Zmeny Zoznamu sprostredkovateľov sa spravujú Zmluvou o spracúvaní.

20.5 Pri Zmene v neprospech, aj podľa čl. 20.3 bodu 1, môže Zákazník Zmluvu vypovedať alebo zrušiť Predplatné ku dňu účinnosti zmeny bez sankcie a s vrátením podľa čl. 8.9 bodu 2.

20.6 Zmena vynútená zákonom, rozhodnutím orgánu, Finančnou správou SR, pravidlami Siete Peppol alebo naliehavým bezpečnostným dôvodom môže nadobudnúť účinnosť skôr, ak to predpis alebo naliehavosť vyžaduje; Setori ju oznámi čo najskôr. Práva podľa čl. 20.4 a 20.5 nie sú dotknuté.

20.7 Zavedenie nových Programov alebo cien nemení cenu ani rozsah existujúceho Predplatného. Odobratie alebo zúženie funkcie zahrnutej v Programe je Podstatnou zmenou, okrem zmeny podľa čl. 20.3 bodu 1, pri ktorej ostáva zachované právo podľa čl. 20.5.

20.8 Ak Verteco stratí oprávnenie alebo sa skončí jeho zmluva so Setori, Setori o tom Zákazníkov bez zbytočného odkladu informuje a pomôže im so zmenou poskytovateľa podľa Podmienok e-faktúr. Zmeny API oznamuje Setori podľa Podmienok API. Zásady a ostatné informačné dokumenty Setori aktualizuje a zmenu oznamuje podľa ich textu. Individuálnu zmluvu možno meniť len dohodou strán.

Článok 21 – Doručovanie a komunikácia

21.1 Setori doručuje oznámenia Zákazníkovi na E-mail na doručovanie a Oznámením v aplikácii, Používateľovi na e-mailovú adresu jeho Účtu a Oznámením v aplikácii.

21.2 Zákazník doručuje Setori oznámenia e-mailom z E-mailu na doručovanie na info@setori.sk, úkonom v Aplikácii alebo poštou na adresu sídla Setori. Ak sa e-mail vráti ako nedoručiteľný, Zákazník oznámenie pošle poštou alebo ho oznámi telefonicky; ak ho potom bez zbytočného odkladu doručí, lehota sa považuje za zachovanú prvým pokusom.

21.3 E-mail sa považuje za doručený nasledujúci Pracovný deň po odoslaní, ak sa nevrátil ako nedoručiteľný; Oznámenie v aplikácii je doručené jeho zobrazením. Zákazník a Používateľ udržiavajú svoje e-mailové adresy aktuálne; doručenie na poslednú adresu uvedenú v Účte je účinné.

21.4 Komunikácia prebieha v slovenčine; kontaktné miesto podľa čl. 1.3 aj v angličtine.

21.5 Písomná forma je zachovaná aj elektronickým úkonom, ktorý zachytáva jeho obsah a určuje osobu, ktorá ho urobila (§ 40 ods. 4 OZ), najmä potvrdením v Aplikácii alebo e-mailom z E-mailu na doručovanie alebo z info@setori.sk. Zmluvu možno meniť len podľa čl. 20 alebo Individuálnou zmluvou; informatívna odpoveď podpory nie je jej zmenou.

21.6 Setori posiela len servisné oznámenia súvisiace so Službou, ktoré sú potrebné na plnenie Zmluvy a nemožno sa z nich odhlásiť. Marketingové e-maily Setori neposiela; ak ich zavedie, postupuje podľa § 116 ZEK a Zásad.

Článok 22 – Postúpenie a prevod Zmluvy

22.1 Zákazník vopred súhlasí, aby Setori postúpila Zmluvu vrátane Zmluvy o spracúvaní na osobu, ktorá od nej nadobudne podnik alebo jeho časť, ktorou prevádzkuje Službu. Setori to oznámi bez zbytočného odkladu, a ak je to možné, vopred; Zákazník môže Zmluvu vypovedať podľa čl. 16.

22.2 Zákazník môže postúpiť pohľadávky alebo Zmluvu len s predchádzajúcim súhlasom Setori; súhlas netreba pri prechode na nadobúdateľa jeho podniku alebo časti podniku alebo na právneho nástupcu, čo Zákazník Setori bez zbytočného odkladu oznámi. Zmena Vlastníka alebo Členov tímu nie je prevodom Zmluvy.

Článok 23 – Rozhodné právo, spory a záverečné ustanovenia

23.1 Zmluva sa spravuje právom Slovenskej republiky, najmä ObZ, pri Nepodnikateľovi s IČO na základe voľby podľa čl. 3.2. Priamo použiteľné predpisy Európskej únie nie sú dotknuté.

23.2 Spory zo Zmluvy rozhodujú príslušné súdy Slovenskej republiky; strany nedojednávajú miestnu príslušnosť súdu ani rozhodcovské konanie. Pred podaním žaloby sa strany pokúsia spor vyriešiť rokovaním na základe písomnej výzvy s opisom nároku; ak sa spor nevyrieši do 15 dní od jej doručenia, môže sa strana obrátiť na súd. Rokovanie nie je podmienkou žaloby a nebráni neodkladnému opatreniu ani úkonom na zachovanie lehôt.

23.3 Záväzné je slovenské znenie Zmluvy; preklady a zhrnutia sú len informatívne. Ak je niektoré ustanovenie neplatné alebo nevymáhateľné, ostatné platia ďalej (§ 41 OZ) a strany ho nahradia ustanovením, ktoré sa jeho účelu najviac

približuje. Zmluva nahrádza predchádzajúce dohody strán o Službe okrem platnej Individuálnej zmluvy; nevykonanie práva nie je jeho vzdaním sa.

23.4 Pre Používateľov a Zákazníkov, ktorí Službu používali pred dňom účinnosti tejto verzie VOP, platí:

1. táto verzia pre nich nadobudne účinnosť až postupom podľa tohto odseku a čl. 20 po oznámení najmenej 30 dní vopred;
2. pri prvom prihlásení po dni účinnosti Aplikácia požiada Používateľa o prijatie Pravidiel pre používateľov a Vlastníka o prijatie VOP a Zmluvy o spracúvaní za Firmu postupom podľa čl. 4.3; rozhodnutie nemožno obísť, ale možno ho odmietnuť s následkami podľa čl. 20.4;
3. cena a rozsah Predplatného uzavretého pred dňom účinnosti sa nemenia, kým sa platne nezmenia podľa čl. 20;
4. ak Firma používala funkciu, ktorú jej Program podľa Cenníka nezahŕňa, údaje z nej ostávajú dostupné na čítanie a export;
5. Skúšky začaté pred dňom účinnosti dobehnú v pôvodnej dĺžke;
6. na nevybavené žiadosti o Výmaz firmy sa použijú lehoty podľa čl. 16.2.

23.5 Táto verzia VOP je účinná dňom uvedeným v záhlaví. Na novú Zmluvu sa vzťahuje, ak bola pred jej uzavretím sprístupnená a prijatá; na skôr uzavretú Zmluvu podľa čl. 23.4. Dátum v záhlaví sám osebe spätne nemení podmienky uzavretej Zmluvy.